

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский юридический университет»
(СибЮУ)

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры педагогики и
психологии, протокол от
1 сентября 2023 г. № 1
Заведующий кафедрой педагогики
и психологии

_____ А. Г. Быкова
1 сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,
протокол от 1 сентября 2023 г. № 1
Председатель методического совета,
проректор по учебной работе –
начальник учебного управления

_____ Ю. А. Бурдельная
1 сентября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Квалификация выпускника	бакалавр
Направленность программы	(профиль) Правовое образование
Вид практики	производственная
Тип практики	научно-исследовательская работа
Форма проведения практики	дискретная
Способ проведения практики	стационарная

Омск, 2023

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121.

Программу составил:

Бурдельная Ю. А., доцент кафедры педагогики и психологии ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», кандидат педагогических наук.

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью производственной практики, научно-исследовательской работы (далее – производственная практика, практика) является приобретение практического опыта в зависимости от видов деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, (направленность (профиль) «Правовое образование»).

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» направлена на достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) программы «Правовое образование» (далее соответственно – дисциплина, образовательная программа).

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) программы «Правовое образование» (далее соответственно – дисциплина, образовательная программа), представлен в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (направленность (профиль) «Правовое образование»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, установленные образовательной программой	Индикаторы достижения компетенций по практике
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК-8.3. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и	ИОПК-8.3. Объясняет закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и

		общества в области нравственного воспитания.	общества в области нравственного воспитания.
		ИОПК-8.4. Умеет использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей.	ИОПК-8.4. Демонстрирует умение использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей.
		ИОПК-8.5. Владеет методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.	ИОПК-8.5. Обосновывает выбор методов, форм и средств, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.

ПК-4	Способен формировать образовательную среду образовательной организации, в том числе электронной информационно-образовательную среду, для достижения образовательных результатов по дисциплинам предметной области, основным и дополнительным образовательным программам	ИПК-4.1. Знает требования образовательных стандартов, нормативно-правовых актов к образовательной среде образовательной организации, в том числе электронно-информационной образовательной среде.	ИПК-4.1. Называет требования образовательных стандартов, нормативно-правовых актов к образовательной среде образовательной организации, в том числе электронно-информационной образовательной среде.
		ИПК-4.2. Умеет использовать различные компоненты (методические материалы, оценочные средства и т.п.), включая их в образовательную среду образовательной организации, в том числе электронно-информационную образовательную среду, для достижения планируемых	ИПК-4.2. Демонстрирует умения использовать различные компоненты (методические материалы, оценочные средства и т.п.), включая их в образовательную среду образовательной организации, в том числе электронно-информационную образовательную

		результатов по дисциплинам предметной области, основных и дополнительных образовательных программ. ИПК-4.3. Владеет навыками организации компонентов образовательной среды в образовательной организации, в том числе электронно-информационной образовательной среды, для осуществления контроля за достижением планируемых результатов по дисциплинам предметной области, основных и дополнительных образовательных программ	среду, для достижения планируемых результатов по дисциплинам предметной области, основных и дополнительных образовательных программ. ИПК-4.3. Обосновывает порядок организации компонентов образовательной среды в образовательной организации, в том числе электронно-информационной образовательной среды, для осуществления контроля за достижением планируемых результатов по дисциплинам предметной области, основных и дополнительных образовательных программ
ПК-6	Способен применять методы сбора, анализа, систематизации информации по актуальным проблемам образования и науки для постановки и решения профессиональных задач	ИПК-6.1. Знает методы сбора, анализа, систематизации информации по актуальным проблемам образования и науки, необходимые для постановки и решения профессиональных задач.	ИПК-6.1. Различает методы сбора, анализа, систематизации информации по актуальным проблемам образования и науки, необходимые для постановки и решения профессиональных задач.

		ИПК-6.2. Умеет проектировать цели своего профессионального развития.	ИПК-6.2. Показывает умение проектировать цели своего профессионального развития, определять способы и средства их достижения.
		ИПК-6.3. Демонстрирует способность разрабатывать программы профессионального развития	ИПК-6.3. Обосновывает алгоритм осуществления контроля за достижением целей профессионального развития

Характеристика планируемых результатов обучения по практике представлена в соответствии с определенным этапом формирования компетенций для достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) программы «Правовое образование».

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» относится к Блоку 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) программы «Правовое образование».

Место и время проведения научно-исследовательской работы обучающегося определяется учебным планом, осуществляется по графику, утвержденному учебным управлением совместно с кафедрой педагогики и психологии.

Руководство поведением научно-исследовательской практики осуществляет научный руководитель из числа преподавателей университета, имеющий соответствующую ученую степень и квалификацию. Руководитель практики проводит установочную конференцию, на которой знакомит обучающихся с программой практики индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации. Организует прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3. ОБЪЁМ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Общая трудоемкость (объем) производственной практики составляет 540 часов, 15 зачетных единиц. Реализация всего объема обеспечивается посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся.

Производственная практика проводится, в том числе в форме практической подготовки, которая организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.2. Содержание практики

Практика проводится, в том числе в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

№ п/п	Этапы практики	Виды деятельности студента	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап. Рассмотрение, обсуждение и решение организационных вопросов перед началом практики	Участие в работе установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	Обсуждение, организационных вопросов с руководителем, уточнение и конкретизация рабочего графика (плана) проведения практики. Текст индивидуального задания студента. Рабочий график (план) прохождения практики.
2	Основной этап – выполнение научно-исследовательской работы	Организация и проведение научно-исследовательской работы в соответствии методическим указаниям.	Собеседование с руководителем, внесение соответствующих записей в отчет практики; устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от университета. Проверка выполнения план.

			проведения практики.
3	Заключительный этап	Составление отчета по итогам проведенной научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Представление полного пакета отчетной документации для прохождения промежуточной аттестации.	Отчет о прохождении практики

4. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Требования к формам отчётных документов по практике приведены в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», утвержденного приказом ректора от 31 августа 2021 г. № 21 выдается руководителем практики от университета с учетом направленности образовательной программы, осваиваемой студентом и места прохождения практики. В индивидуальном задании отражаются виды работ и требования к их выполнению, формы отчетности по каждому виду работ. Индивидуальное задание утверждается руководителем практики от университета и согласовывается с руководителем практики от профильной организации или руководителем от структурного подразделения (если обучающийся проходит практику в профильной организации или в структурном подразделении университета).

Рабочий график (план) практики является индивидуальным для каждого студента и составляется совместно с руководителем практики от университета с учетом трудоемкости практики по учебному плану и отражает содержание практики, планируемые результаты работы обучающегося с учетом особенностей базы и способа проведения практики. В рабочий график (план) практики руководитель практики от университета вносит отметки о выполнении видов работ, предусмотренных индивидуальным заданием обучающегося. Рабочий график (план) утверждается руководителем практики от университета и согласовывается с руководителем практики от профильной организации или руководителем от структурного подразделения (если обучающийся проходит практику в профильной организации или в структурном подразделении университета).

В характеристике руководителя (руководителей) практики указывается степень достижения цели практики и выполнение поставленных перед обучающимся задач; общая оценка умения обучающегося выполнять поставленные задачи; степень самостоятельности выполненной работы и способность обучающегося к профессиональной деятельности; соответствие деятельности обучающегося общим требованиям, предъявляемым к специалистам соответствующей области и (или) объектам деятельности, видам профессиональной деятельности; степень сформированности компетенций, навыков и умений, предусмотренных образовательной программой и федеральным

государственным образовательным стандартом; вывод о дифференцированной оценке. Характеристика заверяется подписью руководителя и печатью организации.

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям к освоению основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию и проводится с учётом содержания индивидуального задания, рабочего графика (плана) практики.

Типовая структура индивидуального задания производственной практики

Содержание производственной практики «Научно-исследовательская работа» (задачи практики, вопросы, подлежащие изучению):

1 Выбор темы научно-исследовательской работы и ее формулировка.

2 Постановка цели и задач исследования. Определение объекта и предмета исследования. Обоснование актуальности выбранной темы.

3 Обзор литературы.

Ожидаемые результаты производственной практики: планирование и реализация индивидуального исследования по конкретной проблематике, связанной с темой научно-исследовательской работы; разработка научно-обоснованных предложений, имеющих направленность на практическую реализацию в конкретной ситуации; работа с эмпирической базой для проведения диагностики, постановки задач; приобретение навыков публичного обсуждения результатов исследовательской работы на ее различных этапах, апробация полученных результатов.

№ п/п	Планируемые виды работ	Календарные сроки выполнения работ
1	Участвовать в установочной конференции. Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации. Изучить положение о практической подготовке обучающихся ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», утвержденного приказом ректора от 31 августа 2021 г. № 21. Ознакомиться с методическими указаниями для обучающихся по выполнению и оформлению научно-исследовательской работы.	
2	Выбор темы исследования. Постановка цели и задач исследования в рамках научно-исследовательской работы. Определение объекта и предмета исследования. Обоснование актуальности выбранной темы.	

	Обзор литературы и использованных современных профессиональных баз данных и информационных справочных правовых систем. Оформление научно-исследовательской работы. Выполнение других работ и отдельных поручений в соответствии с указаниями руководителя практики.	
4	По окончании практики составить отчёт о проделанной работе и представить его на кафедру педагогики и психологии СибЮУ вместе с копиями составленных документов.	

Все компетенции, формируемые при прохождении практики, распределяются между видами работ, осуществляемыми при выполнении индивидуального задания.

**Перечень компетенций
с указанием этапов их формирования в процессе прохождения
практики**

Коды компетенций Примерные виды работ	ОПК-8	ПК-4	ПК-6	Этапы практики
Постановка целей и задач, разработка и согласование индивидуального задания обучающегося, рабочего графика (плана) проведения практики	X	X	X	Подготовительный этап
Изучение основных методов (теоретические, эмпирические, статистические) и приемов научных исследований, используемых при написании рефератов, обзоров, докладов, статей; с этапами разработки научной проблемы.	X	X	X	Основной этап
Выбор темы исследования, его направления в соответствии профилю направления обучения.	X	X	X	Основной этап

Постановка цели и задач исследования в рамках научно-исследовательской работы. Определение объекта и предмета исследования. Обоснование актуальности выбранной темы.				
Обзор литературы и использованных современных профессиональных баз данных и информационных справочных правовых систем.	X	X	X	Основной этап
Оформление научно-исследовательской работы.	X	X	X	Основной этап
Выполнение отдельных видов работ в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося	X	X	X	Основной этап
Подготовка отчёта о прохождении практики	X	X	X	Заключительный этап

Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем производственной практики от университета и включает в себя контроль за соблюдением сроков проведения практики, соответствием её содержания требованиям, установленным данной рабочей программой, индивидуальным заданием обучающегося, рабочим графиком (планом) проведения практики. При проведении текущего контроля успеваемости используются методы анализа подготовленных студентом документов, собеседование со студентом, собеседование с руководителем учебной практики от профильной организации.

**Примерные вопросы для собеседования
при проведении текущего контроля успеваемости**

1. Какие навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности были приобретены?
2. Какие научные труды были прореферированы по теме исследования.
3. Испытывали ли Вы трудности при подготовке модели эксперимента, реферативного обзора?

4. Покажите актуальность и практическую значимость выбранного научного исследования.

5. Вызвало ли затруднение реферирование научных статей или монографий по теме исследования?

6. Испытывали ли Вы затруднения при выборе методов исследования? Какие методы и методики были освоены и применены?

7. Возникли ли затруднения при постановке цели и формулировании задач?

8. При выдвижении гипотезы исследования в рамках научно-исследовательской работы испытывали затруднения? Какие? Какой выход был найден?

**Описание показателей и критериев оценивания,
формируемых на данном этапе компетенций
(текущий контроль успеваемости)**

Для оценивания уровня сформированности компетенций на данном этапе их формирования в процессе освоения образовательной программы при осуществлении текущего контроля успеваемости используется пятибалльная шкала оценивания.

Общие критерии оценки уровня подготовки студента при проведении текущего контроля успеваемости освоения программы практики:

- уровень освоения студентом теоретического и практического материала, предусмотренного индивидуальным заданием обучающегося;
- умение студента использовать приобретённые теоретические знания и практические навыки для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания обучающегося;
- систематичность и ответственность работы, выполняемой в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося, рабочим графиком (планом) проведения практики;
- степень личного участия и самостоятельности обучающегося в выполнении индивидуального задания.

Дифференциация критериев оценки уровня подготовки обучающегося при проведении текущего контроля успеваемости при освоении программы учебной практики представлена в таблице.

Критерии оценки при проведении текущего контроля успеваемости

Оценка, код компетенции	Критерии оценки
Отлично ОПК-8 ПК-4 ПК-6	Последовательно, аргументировано излагает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на практику. Демонстрирует на высоком уровне умения использовать приобретенные теоретические знания и практические навыки для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания производственной практики. Прослеживается систематичность работы, выполняемой в соответствии с индивидуальным заданием производственной практики, рабочим графиком (планом) учебной практики. Высокая степень

	личного участия и самостоятельности обучающегося в выполняемой работе.
Хорошо ОПК-8 ПК-4 ПК-6	Знает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, не допускает существенных неточностей при его изложении. Может продемонстрировать некоторые умения использования приобретенных теоретических знаний и практических навыков для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания производственной практики. Представляет отдельные материалы, выполняемые в соответствии с индивидуальным заданием производственной практики. Возникает необходимость несущественной корректировки рабочего графика (плана) учебной практики. Принимает участие в решении отдельных вопросов в работе.
Удовлетворительно ОПК-8 ПК-4 ПК-6	Усвоил только основной теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на производственную практику, допускает существенные неточности при его изложении. Самостоятельно не участвует в решении вопросов в работе, связанной с выполнением задания.
Неудовлетворительно ОПК-8 ПК-4 ПК-6	Студент не справляется с индивидуальным заданием производственной практики.

**Описание показателей и критериев оценивания
формируемых на данном этапе компетенций
(промежуточная аттестация)**

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета с оценкой. При проведении зачета с оценкой оцениваются достижения планируемых результатов при прохождении учебной практики исходя из индивидуального задания обучающегося в соответствии с компетенциями, заявленными в настоящей программе.

Для оценивания уровня сформированности компетенций на данном этапе их формирования в процессе освоения образовательной программы при осуществлении промежуточной аттестации используется пятибалльная шкала оценивания.

Результаты освоения планируемых результатов при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы, достигаются студентами на разных уровнях:

- **пороговый уровень** даёт общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

- **базовый уровень** позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

- **повышенный уровень** предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определённости, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

Оценка, полученная студентом во время проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения учебной практики, фиксирует уровень сформированности компетенции на данном этапе её освоения.

Критерии оценки при проведении зачета с оценкой по итогам прохождения производственной практики

Оценка, уровень приобретённой компетенции, код компетенции	Критерии оценки
Отлично, повышенный ОПК-8 ПК-4 ПК-6	Студент глубоко и прочно усвоил весь материал в ходе производственной практики, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не испытывает затруднений с ответом при видоизменении вопроса, умеет обосновать предлагаемые им в отчете решения выявленных проблем
Хорошо, базовый ОПК-8 ПК-4 ПК-6	Студент твердо знает материал, грамотно и, по существу, излагает его, не допускает существенных неточностей, выделяет основные проблемы без указания собственных вариантов их решения
Удовлетворительно, Пороговый ОПК-8 ПК-4 ПК-6	Студент усвоил только основной материал, но не знает деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении материала
Неудовлетворительно ОПК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Студент не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки

Примерные вопросы для собеседования

при проведении промежуточной аттестации:

1. Перечислите основные методы (теоретических, эмпирических и статистических) и приемы научных исследований, используемых при написании рефератов, обзоров, докладов, статей.
2. Предложите свой алгоритм выбора темы научно-исследовательской работы и направления исследования по профилю направления обучения.
3. Что такое гипотеза и как она формулируется в научно-исследовательской работе?
4. Какие правила поиска, сбора, изучения и первичной обработки теоретических источников для раскрытия проблемы, рассматриваемой в научно-исследовательской работе?
5. Выберите из перечня методы, которые относятся к теоретическим: анализ, беседа, опрос, синтез, интервью, абстрагирование, метод экспертной оценки, тестирование, эксперимент, конкретизация, анкетирование, моделирование, наблюдение. Кратко охарактеризуйте.
6. Выберите из перечня то, что относится к эмпирическим методам исследования: моделирование; эксперимент; сравнение; синтез. Кратко охарактеризуйте.
7. Что из перечисленного относится к логическим методам исследования: наблюдение; эксперимент; опрос; дедукция.
8. Назовите вид наблюдения, предполагающий, что исследователь является участником наблюдаемого процесса. Опишите его.
9. Назовите эффективные пути достижения цели исследования, обоснуйте свой выбор.
10. Как называется метод мысленного расчленения изучаемого явления на составные элементы с целью их более глубокого изучения? Приведите пример.
11. Назовите и кратко охарактеризуйте этапы деятельности при выполнении эксперимента.
12. Дайте характеристику наблюдению как методу исследования и приведите пример его организации.
13. Что собой представляет системный подход, используемый при выполнении научно-исследовательской работы?
14. Назовите основные отличия эмпирического исследования от прикладного. Приведите примеры.
15. Какие навыки, практические умения и опыт информационно-методической деятельности формируются в период проведения научно-исследовательской работы? Приведите примеры.
16. Назовите виды научной деятельности и их особенности.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Защита производственной практики осуществляется в форме зачета с оценкой.

Обучающиеся представляют отчет о прохождении практики, а также иные материалы, предусмотренные настоящей программой, индивидуальным заданием.

В процессе проведения зачёта преподаватель проверяет соответствие индивидуального задания и представленных материалов практики, оценивает качество отчёта о прохождении производственной практики (полноту в соответствии с требованиями к отчёту, аккуратность оформления), заслушивает обучающегося о результатах проделанной им работы, знакомится с представленными отчётными материалами.

Обучающемуся могут быть заданы некоторые уточняющие вопросы, к примеру, касающиеся работ, выполненных им во время практики, по существу представленных документов, а также по проверке уровня его теоретической и практической подготовки.

Примерный перечень документов (проектов документов), прилагаемых к отчёту о прохождении производственной практики

Отчет по практике выполняется в виде текстового документа. Отчет подписывает руководитель практики от Университета с указанием отметки промежуточного контроля. Обучающийся персонально отвечает за достоверность представленной в отчете информации и качество выполнения индивидуального задания.

По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет на кафедру педагогики и психологии отчетную документацию:

1. Инструктаж по технике безопасности в профильной организации (если практика проходила в профильной организации).
2. Рабочий график (план) прохождения практики.
3. Индивидуальное задание в рамках учебной ознакомительной практики.
4. Отчет о практике.
5. Характеристика.
6. Виды отчетной документации в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики (дневник практики).
7. Иные материалы, документы по профилю деятельности организации, принимаемые в рамках ее компетенции.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 221 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06257-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452322>
2. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 365 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03635-0. – URL: <https://urait.ru/bcode/> – Режим доступа: электрон.- библиотечная система «Юрайт»
3. Горовая, В.И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В.И. Горовая. – Москва : Юрайт, 2023. – 103 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14688-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/519806>

4. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 274 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07187-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453548>

б) Дополнительная учебная литература:

1. Исследовательская работа студента по педагогическим дисциплинам : учебное пособие / Г.В. Марченко ; Донской государственный технический университет. – Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2022. – 116 с.

2. Методы научных исследований : учеб.-метод. пособие / сост. С. Ю. Махов. – Орел : Межрегион. академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2019. – 164 с. // – URL: <http://www.iprbookshop.ru/95404.html>

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://www.mon.gov.ru> – Министерство образования и науки РФ
2. http://www.edu.ru/index.php?page_id=242 – Федеральный портал Российское образование
3. <http://www.ed.gov.ru> – Федеральное агентство по образованию
4. <http://standart.edu.ru> – Федеральный государственный стандарт. Начальная школа.
5. http://www.gnpbu.ru/katalog/kat_0.htm – ГНПБ – каталог интернет-ресурсов. Каталог библиотеки им. К.Д. Ушинского и ссылок в Интернет
6. <http://www.pedlib.ru/> - педагогическая библиотека. Книги и статьи. Литература по педагогике и ее прикладным отраслям
7. <http://www.informika.ru/windows/magaz/higher/> – «Высшее образование в России». Научно-педагогический журнал Министерства образования и науки РФ
8. <http://www.dvgu.ru/umu/didjest/spisjour.htm> – дайджест по страницам педагогических журналов
9. <http://www.portalus.ru/> - Научная онлайн-библиотека Порталус
10. <http://www.school.edu.ru/> – Российский образовательный портал
11. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека LIBRARY.RU
12. <http://www.science-education.ru> – электронное научное издание (журнал) «Современные проблемы науки и образования»
13. «КонсультантПлюс» - законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты. . URL: <http://www.consultant.ru>

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- Microsoft Office;
- Microsoft Windows
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- Справочная правовая система «Гарант».

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Тип учебных аудиторий	Описание требований к оборудованию аудитории и техническим средствам обучения
Учебная аудитория (для проведения занятий семинарского типа, для организации практической подготовки, компьютерный класс)	Специализированная мебель; Технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории, в том числе набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер (ноутбук, неттоп и т.п.)); Компьютерная техника: системные блоки, мониторы; Сетевое оборудование для подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета
Помещения для самостоятельной работы	Специализированная мебель; Компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Приложение к рабочей программе
практики

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский юридический университет»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(202__ /202__ учебный год)

Обучающийся

(Фамилия, Имя, Отчество)

Направление подготовки / Специальность

Сроки прохождения практики: с «____» _____ 202__ г. по «____»
_____ 202__ г.

Вид практики:

(указывается вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Профильная кафедра

№ п/п	Планируемые виды работ	Календарные сроки выполнения работ
1.		
...		

Руководитель практики от организации

_____/

_____/

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от профильной
организации, руководитель практики от
структурного подразделения

_____/

_____/

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Обучающийся _____/ _____/

подпись

расшифровка подписи

ШАБЛОН РАБОЧЕГО ГРАФИКА (ПЛАНА) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ (202__ /202__ учебный год)

обучающегося

(Фамилия, Имя, Отчество)

Направление подготовки / Специальность

Сроки прохождения практики: с «____» _____ 202__ г. по «____» _____ 202__ г.

Вид практики:

(указывается вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Профильная кафедра

№ п/п	Содержание практики	Планируемые результаты	Отметка о выполнении (с указанием даты выполнения работ)	Роспись руководителя практики от СибЮУ
1.				
...				

Руководитель практики от организации

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от профильной организации, руководитель практики от структурного подразделения

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА ОТ ОРГАНИЗАЦИИ

Выполняется на бланке организации.

Ректору Сибирского
юридического
университета
Ю. П. Соловью

Уважаемый Юрий Петрович!

Прошу _____ направить _____ на
_____ практику

(указать тип и вид практики в соответствии с учебным планом)

В

_____ (полное наименование организации, учреждения, предприятия, структурного подразделения университета)

_____,
(Фамилия, Имя, Отчество обучающегося)
обучающегося _____ курса _____ группы _____ формы обучения по
направлению _____ подготовки _____ /специальности
_____ с «___» _____ по
«___» _____ 202_ г.

Гарантирую обеспечение рабочим местом, руководителем практики из числа наиболее квалифицированных сотрудников, а также выполнение программы практики.

Руководитель организации
/ _____ /

подпись

расшифровка подписи

Дата

М.П.

ШАБЛОН ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Образец титульного листа отчёта о практике

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский юридический университет»

ОТЧЁТ

о прохождении _____ практики

(указать тип и вид практики в соответствии с учебным планом)

обучающегося _____

(Фамилия, Имя и Отчество)

Направление подготовки / Специальность

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ »
_____ 202__ г.

Вид практики:

(указывается вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

Профильная кафедра

Место _____ прохождения _____ практики

*(полное наименование организации, учреждения, предприятия, структурного подразделения
университета)*

Омск, 20 ____

ОБРАЗЕЦ ХАРАКТЕРИСТИКИ РУКОВОДИТЕЛЯ (РУКОВОДИТЕЛЕЙ) ПРАКТИКИ НА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Характеристика
на обучающегося Сибирского юридического университета

(Фамилия, Имя и Отчество)

Обучающийся Сибирского юридического университета

(И. О. Фамилия)

в период с «_____» _____ 201__ г. по «_____» _____ 201__ г. прошёл _____ практику по направлению подготовки / специальности

(указывается вид и тип практики в соответствии с учебным планом)

(указывается в соответствии с ФГОС ВО)

В

(полное наименование организации, учреждения, предприятия, структурного подразделения университета)

В период прохождения практики обучающийся выполнял

(виды работ в соответствии с индивидуальным заданием)

Оценка уровня теоретической подготовки, деловых качеств, умения применить полученные знания на практике: _____

За время прохождения практики студент ознакомился с деятельностью, задачами, функциями и структурой _____, с нормативными актами, регламентирующими деятельность _____.

За время прохождения практики студент полностью выполнил предусмотренную программу практики, показал своё умение самостоятельно разрешать практические вопросы, применяя теоретическую базу и действующее законодательство, зарекомендовал себя грамотным специалистом, эффективно применяющим полученные теоретические знания в практической работе, обладающим хорошими аналитическими и организаторскими способностями.

При выполнении поставленных перед студентом задач он характеризуется инициативностью, исполнительностью, ответственностью, дисциплинированностью.

Программа практики выполнена студентом полностью.

В целом работа обучающегося _____ заслуживает оценки _____.

(И. О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации, руководитель практики от структурного подразделения	_____/_____ подпись расшифровка подписи
«__» _____ 20__ г.	М.П.

Дополнения и изменения к рабочей программе практики

В рабочую программу практики внесены следующие дополнения и/или изменения:

В Таблицу 1 «Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) Правовое образование» скорректированы индикаторы достижения компетенций по практике.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,

протокол от 10 июня 2025 г. № 6

Председатель методического совета _____ Ю. А. Бурдельная

10 июня 2025

г.